

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I.C. "S. A. Guastella  
CHIARAMONTE GULFI  
[rgic80600g@pec.istruzione.it](mailto:rgic80600g@pec.istruzione.it)

**OFFERTA per indagine conoscitiva di mercato relativa al servizio noleggio fotocopiatrici – 2022-  
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, art. 45,c.2 lett.a)  
D.A. 7753 del 28-12-2018.-**

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ nella qualità di: Rappresentante legale della ditta/società  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la procedura:

PEC: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

In riferimento alla richiesta di offerta di costi relativa all'oggetto

**DICHIARA**

di accettare, senza riserva alcuna, i termini e le prescrizioni contenute nell'avviso esplorativo che, ai fini dello smaltimento dei materiali esauriti, è autorizzata o è convenzionata con Ditta specializzata che provvederà, a titolo gratuito, alla fornitura e al ritiro dell'ecobox, dietro eventuale stipula di convenzione

**PRESENTA**

la seguente offerta per il servizio relativo all'oggetto:

**N. 1 FOTOCOPIATRICE/STAMPANTE/SCANNER A COLORE CON SCHEDA DI RETE PER COLLEGAMENTO PC PER GLI UFFICI**

- Formato originale e copie : min. da A6 - max A3;
- Riduzione/ingrandimento almeno dal 50% al 200% con incremento all'1%
- Alimentazione carta: 2 cassette 1 x 250 fogli A5-A3;
- Modulo fronte/retro;
- Regolazione immagine (luminosità, rimozione sfondo, nitidezza);
- Funzionalità di scansione e trasmissione dati a velocità elevate e ad alta risoluzione;
- Velocità di scansione: 43 pagine al minuto a 200 dpi;
- Risoluzione 100/200 (default)/300/400/600 dpi (scan-to-email/folder) da 100 a 1200 dpi (twain);
- Area di scansione 297 x 432 mm;
- Modalità scan-to-email, scan-to-folder, scan-to-ftp twain, scan-to-ncp;
- Formati files: PDF a pagina singola e multipla (**il formato PDF/A è inderogabile**), TIFF, JPEG, XPS.
- Ricerca LDAP;
- Sistemi operativi: Windows 10,8,7, vista / Server 2003, 2008, Mac OS X 10.4 o superiore, altri sistemi operativi a richiesta.
- Codice d'accesso;
- In regola con le normative di sicurezza vigenti, con caratteristiche inerenti il basso impatto ambientale quale ridotto consumo energetico, ridotto inquinamento acustico, ridotta emissione di polveri, ozono, calore ecc.

**N. 6 FOTOCOPIATRICI PER USO DIDATTICO DA INSTALLARE NEI PLESSI DELLA SCUOLA**

1. Lettore scheda micro chip pre caricata;
2. Formato originale e copie : min. A4 - max A3;
3. Zoom almeno dal 50% al 200% con incremento all'1%;
4. Velocità copie minimo 20 copie al minuto;
5. Controllo esposizione : manuale e automatico con scelta automatica del formato carta;
6. Alimentazione carta: 2 cassette : A3-A4;

7. By-pass multiplo da 50 fogli;
8. Duplex per fronte-retro automatico della copia;
9. Funzioni speciali: copie da libro, cancellazione margini/centro;
10. Chiave di accesso in codice tramite schede con micro chip;
11. Mobiletto base;
12. In regola con le normative di sicurezza vigenti, con caratteristiche inerenti il basso impatto ambientale quale ridotto consumo energetico, ridotto inquinamento acustico, ridotta emissione di polveri, ozono, calore ecc.

|   |         |              |
|---|---------|--------------|
| <b>COSTO riferito a una copia b/n formato A4</b>    | € _____ | IVA compresa |
| <b>COSTO riferito a una copia colori formato A4</b> | € _____ | IVA compresa |
| <b>COSTO riferito a una copia b/n formato A3</b>    | € _____ | IVA compresa |
| <b>COSTO riferito a una copia colori formato A3</b> | € _____ | IVA compresa |

**COMPENSIVO DI:**

- fornitura carta formato A3 e A4 per le fotocopie e per le stampe
- fornitura di schede magnetiche
- fornitura di materiali di consumo: toner, ecc.
- manutenzione, riparazione, pezzi di ricambio,
- configurazione e collegamento in rete
- ritiro e smaltimento di toner esausti e di materiali non utilizzabili da parte della Ditta fornitrice, se a ciò abilitata, o da Ditta specializzata convenzionata con la stessa, con fornitura dell'ecobox e ritiro dei materiali a titolo gratuito
- assistenza tecnica: entro le 24 ore lavorative dalla richiesta.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Titolare/Legale Rappresentante  
firma