



Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSI DI:
VIA FONTANA
ROCCAZZO
PIANO DELL'ACQUA

Scuola
dell'infanzia



A. S. 2023 - 2024

PREMESSA

LA SCUOLA DELL'INFANZIA NEL SISTEMA DI ISTRUZIONE NAZIONALE

La Scuola dell'Infanzia Statale costituisce, insieme alla Scuola Primaria e alla Secondaria di primo grado, "il primo segmento del percorso scolastico che concorre all'elevazione culturale, sociale ed economica del Paese".

Si rivolge alle bambine e ai bambini dai tre ai sei anni di età ed è la risposta al loro diritto all'educazione e alla cura; concorre allo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo, morale, religioso e sociale dei bambini, stimola le potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento, e mira ad assicurare un'effettiva eguaglianza delle opportunità educative.

Organizzazione oraria

L'organizzazione oraria è articolata su 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì); la flessibilità organizzativa sarà definita, all'inizio dell'anno scolastico, in base alle esigenze educativo- didattiche.

L'orario delle lezioni è obbligatorio e vincolante per l'utenza.

La scuola è aperta dalle ore 8:00 alle ore 16:00 con le seguenti articolazioni.

Ingresso

Ore 8:00-9:00

Il rispetto dell'orario è di fondamentale importanza per l'organizzazione delle attività didattiche e per il corretto funzionamento del servizio mensa. Qualora si verificassero ripetuti ritardi gli insegnanti informeranno il Dirigente Scolastico. Il bambino verrà affidato all'ingresso dal genitore o da chi ne fa le veci al personale incaricato (insegnanti, personale ausiliario) stando negli spazi (interni ed esterni) della scuola solo per il tempo strettamente necessario. Si fa eccezione per i bambini nuovi iscritti che potranno essere accompagnati nella sezione di appartenenza, in modo graduale e flessibile, solo durante la fase di inserimento.

Uscita

- Ore 12:00-12:10:** uscita per chi non usufruisce del servizio mensa in presenza di saltuarie esigenze familiari (orario soggetto a variazioni)
- Ore 13:15-13:30:** uscita dopo la mensa in presenza di saltuarie esigenze familiari (orario soggetto a variazioni)
- Ore 15:30-16:00:** uscita di tutti gli alunni compresi quelli che usufruiscono del servizio pulmino.

Il bambino potrà essere prelevato da un genitore o da una persona autorizzata da esso tramite delega espressa all'inizio dell'anno scolastico.

Qualora si verificassero ripetuti ritardi da parte di alcuni genitori nel venire a riprendere i propri figli al termine delle lezioni, gli insegnanti informeranno il Dirigente Scolastico.

Per motivi di sicurezza, una volta prelevato il bambino i genitori non dovranno sostare nei locali scolastici e/o negli spazi adiacenti la scuola. La scuola non si rende infatti responsabile della permanenza negli spazi scolastici (edificio, giardino, spazi interni al cancello) di genitori e alunni una volta prelevati questi ultimi dalla sezione.

Le uscite anticipate occasionali verranno registrate da parte del genitore o delegato su un registro cartaceo messo a disposizione all'ingresso della scuola. In caso di termine anticipato delle lezioni la scuola informa preventivamente la famiglia tramite comunicazione scritta che deve essere firmata da un genitore e riconsegnata alla scuola per verificarne l'avvenuta presa visione.

Frequenza

Per le assenze causate da malattia, si richiede la presentazione del certificato medico dopo il 10° giorno di assenza (compreso sabato e domenica).

La presentazione del certificato consentirà la riammissione alla frequenza. In caso di assenza per malattia superiore a 10 giorni, non giustificata con il certificato medico, l'alunno non può essere riammesso alla frequenza in classe.

In caso di assenze prevedibili è opportuno avvisare anticipatamente gli insegnanti.

Mensa

I pasti si prenotano consegnando giornalmente il buono mensa al personale incaricato entro l'orario d'ingresso. I bambini con intolleranze o allergie alimentari documentate e gli alunni che appartengono a culture religiose diverse da quella cattolica, possono usufruire del pasto personalizzato previa comunicazione all'ufficio scolastico comunale.

In presenza di gravi intolleranze l'esonero dalla frequenza della mensa può essere concesso solo dal Dirigente Scolastico dietro presentazione del certificato medico.

Somministrazione di farmaci

La somministrazione di farmaci in orario scolastico riguarda alunni affetti da patologie per le quali è indispensabile, sulla base di specifica certificazione rilasciata dal medico curante, assumere la terapia durante le ore di frequenza scolastica.

Comportamento alunni

Ogni alunno viene a scuola curato nell'igiene personale, indossando un grembiule e indumenti comodi che facilitino l'autonomia (senza cerniere, cinture, bretelle e lacci alle scarpe).

E' vietato portare a scuola oggetti personali, oppure particolarmente costosi della cui custodia gli insegnanti non si assumono alcuna responsabilità.

Comunicazione genitori – insegnanti

Oltre alle normali forme di partecipazione agli organi collegiali, si prevedono varie tipologie e modalità di comunicazione scuola-famiglia:

- **Assemblee**

Durante le assemblee, quali momenti di incontro–confronto tra scuola e famiglia, le docenti forniranno informazioni e comunicazioni relativamente a:

- andamento didattico della sezione;
- proposte progettuali;
- elementi organizzativi della vita della sezione e della scuola;
- strategie educative;
- ascolto ed analisi delle proposte dei genitori.

I singoli genitori possono chiedere di incontrare i docenti previa telefonata ai numeri della scuola del plesso di appartenenza dalle ore 11:00 alle ore 11:30.

- **Colloqui individuali calendarizzati durante l'anno scolastico**

- **Trasmissione di comunicazioni:**

Comunicazioni ed avvisi generali verranno esposti all'entrata o comunicati dalla rappresentante di sezione, quelli individuali verranno messi negli zaini dei bambini.

Al mattino, al momento dell'accoglienza, verranno eccezionalmente consentite comunicazioni urgenti.