

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Serafino Amabile Guastella"**

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: [rgic80600g@istruzione.it](mailto:rgic80600g@istruzione.it) - e-mail PEC:  
[rgic80600g@pec.istruzione.it](mailto:rgic80600g@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it](http://www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it) – C. M.: RGIC80600G – C.  
F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



All'Esperta esterna DIPASQUALE MYRIAM

Agli Atti FASCICOLO PON

All' Albo Pretorio on-line

Al Sito Web: Amministrazione Trasparente

Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento"*.

*Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.  
Sottoazione 10.2.2A Competenze di base*

**PROGETTO "IN VIAGGIO"**

**Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-93**

**CUP: I44C22001010001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

**VISTO** il Decreto 28/08/2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

- VISTO** il Decreto dell'Assessorato BB.CC.AA. e P.I. della Regione Siciliana n.7753 del 28 dicembre 2018, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
- VISTA** la candidatura n. 1080832 33956 del 18/05/2022 (trasmessa in data 01/06/2022);
- VISTE** la nota di autorizzazione all'espletamento del progetto del MIUR AOOGABMI/53714 del 21/06/2022, per un importo complessivo di euro 39.774,00;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n° n. 41/21-22 del 29/06/2022 con la quale viene approvata la partecipazione al progetto previsto dall' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 30/06/2022 di approvazione e adesione al progetto previsto dall' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 05/09/2022 di formale assunzione in bilancio e conseguente modifica al P.A. 2022;
- VISTO** la deliberazione del Consiglio di Istituto del 19/12/2021 n. 154, relativa all'approvazione del Piano Triennale (2023 – 2025) dell'Offerta Formativa e al suo aggiornamento per l'anno scolastico 2022/2023;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2020;
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 60 del 23/01/2023;
- VISTO** il regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. h) del D.I. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 27/12/2021, giusto verbale n. 2;
- VISTO** l'Avviso di reclutamento di Esperti in regime di collaborazione plurima/esterni prot. 1817 del 24/02/2023;
- VISTE** le candidature fatte pervenire dagli aspiranti al conferimento di incarico, rese pubbliche con provvedimento prot. n. 2475 del 14/03/2023;
- VISTO** il Verbale di valutazione delle istanze da parte della commissione giudicatrice, nominata con atto del dirigente scolastico n. prot. 2593 del 17/03/2023, acquisito agli Atti al prot.n. 2645 del 18/03/2023;
- VISTA** la graduatoria provvisoria, pubblicata con atto prot. n. 2796 del 21/03/2023;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata con atto prot. n. 3092 del 27/03/2023,

#### **TRA**

**L'Istituto Comprensivo "S. A. Guastella"**, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica reggente Prof.ssa Beatrice Lauretta, domiciliato per ragioni d'Ufficio presso la sede dell'Istituto in Corso Europa, 1 a Chiaramonte Gulfi - codice fiscale 92020720881, di seguito denominato Istituto,

E

L'Esperta Esterna dottoressa MYRIAM DIPASQUALE, [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED],

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ART. 1

#### OGGETTO, DURATA DEL CONTRATTO

La dottoressa **MYRIAM DIPASQUALE**, individuata quale esperto esterno in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di DOCENZA per il modulo formativo "Math Junior", destinato agli alunni della scuola primaria (Plesso S. Giuseppe), del Progetto FDRPOC "IN VIAGGIO" - codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-93 previsto dall'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, numero 33956 del 18/05/2022.

Le attività saranno svolte in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare con la dirigenza scolastica.

Tutte le attività previste, per la durata complessiva di n. 30 ore, decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico.

L'esperto si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del finanziamento relativo al Piano triennale contro la dispersione scolastica e alle povertà educative.

Il presente contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, che dovranno necessariamente terminare entro il mese di giugno 2022.

### ART. 2

#### COMPENSO

L'istituzione scolastica si impegna a corrispondere all'esperto incaricato, a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, un compenso orario pari a € 70,00 per un numero massimo di ore 30, per un totale di € 2.100,00, onnicomprensivo.

Il corrispettivo si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo di IVA e/o di ritenuta d'acconto e ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo a carico del dipendente e a carico dell'Amministrazione presente e futuro e sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (ritenuta d'acconto del 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000,00 euro, come previsto, *inter alia*, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito nella legge 326/2003).

A tal fine, il prestatore è tenuto ad indicare, tramite propria dichiarazione, la ricorrenza o meno dell'obbligo contributivo INPS dovuto alla Gestione separata al superamento del limite di 5.000,00 euro annui in relazione ai compensi della stessa natura già percepiti da altri soggetti nel corso dello stesso anno.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della relativa notula di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte della Regione Sicilia.

Il pagamento della somma pattuita con il presente contratto sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

Previa presentazione del registro presenze e relazione sull'attività svolta, saranno retribuite le ore effettivamente svolte fino al massimo sopraindicato.

### ART. 3

#### FUNZIONI E COMPITI DELL' ESPERTO

L'Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. realizzare l'offerta didattica svolgendo praticamente le lezioni per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche: lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, esercitazioni, lavori di gruppo..., del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor, alla fine delle attività previste nel modulo formativo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti;
5. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e realizzare un prodotto finale.

### ART. 4

#### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico sono di esclusiva competenza dell'esperto,

il quale s'impegna ad eseguire il servizio, oggetto del presente contratto, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità ed i termini indicati nel presente contratto.

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto, con effetto immediato, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente che viene sin d'ora quantificato nella somma corrispondente al numero di ore prestate. In caso di forza maggiore, o grave inadempienza da parte del prestatore d'opera, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'attività, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al prestatore d'opera.

L'Amministrazione scolastica ha, altresì, il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato in caso di **diminuzione del numero** degli iscritti e/o per qualsiasi motivazione che comporti la sospensione del corso, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al prestatore d'opera.

## **ART. 5**

### **PROPRIETÀ E RISERVATEZZA DEI RISULTATI**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico.

Il collaboratore, pertanto, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto Scolastico ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico.

Nell'espletamento dell'incarico, l'esperto sarà tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

## **ART. 6**

### **CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto all'Esperto di cedere parzialmente o totalmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del successivo art. 9.

## **ART. 7**

### **MODIFICAZIONI**

Il presente contratto potrà essere modificato in qualunque momento per motivazioni successivamente intervenute.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **ART. 8**

### **RECESSO DEL CONTRATTO**

Il recesso in corso d'opera del contratto da parte della Dottoressa Daniela Savasta, da formalizzarsi per iscritto, comporta una penale pari al 20% dell'importo spettante pattuito.

Resta comunque convenuto che si procederà all' applicazione della penale fino alla concorrenza di quanto effettivamente dovuto, in dipendenza del servizio effettivamente fornito fino al momento della formalizzazione del recesso.

## **ART. 9**

### **CLAUSOLA RISOLUTIVA**

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali. Anche in questo caso la parte comparente avrà

diritto alla liquidazione del compenso in dipendenza di quanto effettivamente fornito fino al momento della formalizzazione della revoca o sospensione.

#### **ART. 10 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Resta convenuto tra le parti che il mancato rispetto di quanto fin qui evidenziato comporterà la automatica risoluzione della presente convenzione. Resta, altresì, convenuto che per quanto non contemplato nella presente convenzione si applicheranno gli artt. 2226, 2227 e 2228 del Codice Civile, con l'intento che a decidere le controversie sarà il Foro di Ragusa.

Le spese per l'eventuale registrazione del presente contratto sono a totale carico del contraente.

Con la sottoscrizione del presente atto la dottoressa Myriam Dipasquale autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 e successive modifiche ed integrazioni, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativo-contabile.

#### **ART. 11 ACCETTAZIONE**

Le parti dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste nel presente contratto.

#### **Trattamento dei dati personali – Privacy e Protezione degli stessi**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

*Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it> alla sezione "GDPR Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.*

*In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.*

**Il Responsabile** del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.L.vo 50/2016 è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

**Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD)**, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo,

95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com) pec: [netsense@pec.it](mailto:netsense@pec.it), sito web <http://www.netsenseweb.com>

**Il Responsabile** per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

*L'attività oggetto del presente avviso è cofinanziata dal Fondo Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2019, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, a titolarità del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il Sistema educativo di Istruzione e di Formazione - Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'Edilizia Scolastica e la Scuola digitale, Ufficio IV.*

Il presente contratto viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

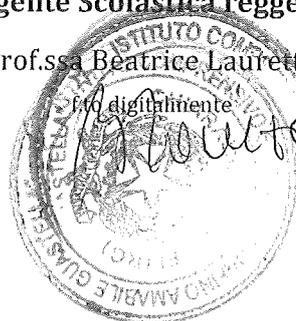
**L'Esperto Esterno**

Dott.ssa Myriam Dipasquale



**La Dirigente Scolastica reggente**

Prof.ssa Beatrice Lauretta

Pro digitalmente  
  


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "S.A. GUASTELLA"

Codice Ente: istsc\_rgic80600g

Codice AOO: AF39B22

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale ((D.lgs. n.82/2005 e s.m.i), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 7 pagine tenuto presso l'AOO.