



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Serafino Amabile Guastella"**

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: [rgic80600g@istruzione.it](mailto:rgic80600g@istruzione.it) - e-mail PEC: [rgic80600g@pec.istruzione.it](mailto:rgic80600g@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it](http://www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it) – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. A. GUASTELLA"  
Prot. 0007071 del 23/05/2022  
IV-10 (Uscita)

Chiaramonte G., 23.05.2022

**Ai docenti**

**Al sito web**

**Circolare n. 117**

**Oggetto: adempimenti conclusivi anno scolastico 2021/2022.**

In vista della conclusione dell'anno scolastico, delle operazioni di valutazione finale e degli adempimenti conclusivi, a integrazione delle comunicazioni prot. n. 5988 del 29.04.2022 e n.6049 del 30.04.2022 , si trasmette la seguente documentazione:

**1. Pubblicazione risultati scrutini:**

- a. Secondaria 14 giugno
- b. Primaria 22 giugno

**2. Consegna documenti:**

- a. secondaria e primaria entro il 28 giugno
- b. scuola dell'infanzia 30 giugno

**3. Disposizioni sulla conclusione dell'a.s.:**

I Sigg.ri docenti, in vista del termine delle lezioni, si atterranno ai seguenti adempimenti:

1. aggiorneranno, qualora non l'avessero già fatto, lo stato personale e regolarizzeranno l'eventuale documentazione imperfetta relativa alle assenze e ai permessi, a qualsiasi titolo fruiti;
2. verificheranno che nel registro delle presenze e nel registro di classe siano state apposte le firme e registrati gli argomenti delle lezioni e delle attività svolte in presenza o in DDI;

3. i coordinatori dei Consigli di Classe / Interclasse controlleranno che i verbali dei Consigli siano stati firmati dal presidente e dal segretario e consegneranno il registro dei verbali debitamente compilato;
4. produrranno, **entro il 24 giugno** istanza per la fruizione delle ferie. Ricordo che le SS.LL. potranno fruire di gg.32 lavorativi di ferie e delle quattro giornate delle festività soppresse, che si riducono, rispettivamente, a gg. 30 e quattro giornate delle festività soppresse per chi è stato immesso in ruolo negli ultimi 3 anni. Il personale assunto a T.D. , nel chiedere le ferie, prenderà contatti con la scrivente.

Si rammenta che il personale scolastico potrà fruire delle ferie successivamente alla concessione da parte della scrivente.

**Allegati:**

- 1."Criteri per la valutazione finale degli alunni e per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva", deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 20 maggio 2022;
2. Certificazione delle competenze 5<sup>^</sup> primaria;
3. certificazione delle competenze 3<sup>^</sup> secondaria;
2. Relazione finale docente ( secondaria);
3. Relazione finale team ( primaria);
4. Relazione finale docente di sostegno.

La Dirigente scolastica reggente  
*Prof.ssa Beatrice Laurretta*