



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 - 922442 - e-mail: [rgic80600g@istruzione.it](mailto:rgic80600g@istruzione.it) - e-mail PEC: [rgic80600g@pec.istruzione.it](mailto:rgic80600g@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it](http://www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it) - C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. A. GUASTELLA"

Prot. 0012911 del 13/12/2022

IV-5 (Uscita)

Chiaromonte Gulfi (RG), 13/12/2022

Ai docenti

All'albo

Al sito web-sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti del fascicolo PON

### OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURA PROFESSIONALE "PROGETTISTA"

Avviso Pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022, "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU -Asse V - Priorità d'investimento: 13.1 - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

**PROGETTO** " *Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia* "

**Codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-347**

**CUP: I44D22000690006**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022, "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU -Asse V - Priorità d'investimento: 13.1 - (FESR) "Promuovere il superamento

degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

**VISTA** la candidatura n. 1087234 38007 del 27/05/2022 (trasmessa in data 09/06/2022);

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 31 del 30/06/2022, verbale n. 6 del 30/06/2020, con la quale è stata data formale approvazione e l'avvio del progetto;

**VISTA** la nota di autorizzazione all'espletamento del progetto del MIUR A00GABMI/72962 del 05/09/2022, per un importo complessivo di euro 75.000,00 a carico del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto 37 del 05/09/2022, verbale n. 7 del 05/09/2022, con la quale è stata disposta la formale assunzione in bilancio e conseguente modifica al P.A. 2022;

**VISTO** il proprio decreto di modifica n° 11, prot. 12264 del 23/11/2022, riguardante l'iscrizione nel Programma Annuale E.F. 2022 del presente progetto;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*", che ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sostituisce il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001, n. 44 recante "*Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»*";

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana 28 dicembre 2018 numero 7753, concernente "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana*";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022, rivisitato dal Collegio dei Docenti il 29/10/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 133 del 03-11-2021;

**VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 19/01/2022 ed in particolare l'aggregato A|03/15- "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia-Avv.38007/2021-13.1.5A-FESRPN-SI-2022-347*";

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento degli incarichi individuali, approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/12/2021, delibera n. 11, verbale n° 2

**VISTE** le "Spese ammissibili e i massimali di spesa" di cui alle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2020;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento dell'attività **di n. 1 Progettista;**

## EMANA

### Art. 1. Oggetto

il seguente avviso interno di selezione, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, secondo una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la seguente figura professionale:

**n. 1 Esperto Progettista nel campo degli arredi e delle tecnologie didattiche innovativi per max n. ore 50 previste**

### Art. 2. Funzioni e compiti del PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Redigere un progetto funzionale e coerente con le finalità dell'attività per cui si intende conferire l'incarico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione dei nuovi arredi e delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione finale;
- tenere dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Il candidato selezionato dovrà redigere il progetto entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.

### **Art. 3. Requisiti generali di partecipazione e criteri di valutazione**

E' ammesso a partecipare alla selezione il solo personale interno all'istituto che:

- sia in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- goda dei diritti civili e politici;
- non abbia riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sia sottoposto a procedimenti penali;
- sia in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale correlata al contenuto della richiesta.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nell'All. B.

### **Art. 4. Durata dell'incarico e compenso.**

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico, la data di conclusione sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

Il Compenso orario è quello previsto dalle tabelle allegate al CCNL in vigore (euro 17,50 lordo dipendente, euro 23,22 lordo stato).

Il numero di ore lavorate per l'incarico è determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari di svolgimento dell'incarico affidato, non potrà superare, in nessun caso, il limite di ore 50.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di gestione MIUR. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Art. 5. Selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà ad opera del Dirigente Scolastico coadiuvato da un'apposita commissione, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi individuati tramite griglia di autovalutazione (allegato B).

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione, a meno della presenza di unica domanda.

Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione della figura da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola.

L'amministrazione contatterà direttamente gli esperti selezionati i quali si renderanno disponibili con il primo incontro col dirigente scolastico.

### **Art. 6. Modalità di presentazione della domanda**

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. A. Guastella" di Chiaramonte Gulfi, entro le ore **10:00 del 21/12/2022** all'indirizzo email: [rgic80600g@istruzione.it](mailto:rgic80600g@istruzione.it) o pec: [rgic80600g@pec.istruzione.it](mailto:rgic80600g@pec.istruzione.it) in formato pdf con firma autografa e/o digitale, o redatta in carta semplice, mediante consegna per raccomandata al seguente indirizzo Corso Europa, 1 – 97012 Chiaramonte Gulfi.

Nell'oggetto della mail o della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: Domanda per la funzione di **"PROGETTISTA - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia: 13.1.5A-FESRPN-SI-2022-347"**.

Il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- **istanza** di partecipazione, utilizzando il modello di cui all'Allegato A, "Istanza di partecipazione" debitamente compilato in ogni sua parte, firmato e accompagnato da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;
- **la griglia di valutazione**, utilizzando l' allegato B predisposto sulla base del regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. h) del D.I. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 27/12/2021, giusto verbale n. 2;
- **Autodichiarazione** incarichi ulteriori e mancanza conflitto d'interesse (Allegato C);
- **curriculum vitae** in formato europeo (**altri tipi di curricula non saranno accettati**), in cui si raccomanda di indicare: il numero di ore dei corsi di formazione/aggiornamento, la tipologia di laurea o diploma conseguito e relativo voto.

L'istituto S. A. Guastella di Chiaramonte Gulfi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art.7. Cause di esclusione**

Saranno cause di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione della firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 8. Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute**

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso.

A parità di punteggio ottenutosi darà precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative. In caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

La graduatoria provvisoria rimarrà affissa per la durata di giorni cinque.

Avverso quest'ultima è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

#### **Art. 10. Trattamento dati**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

*Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it> alla sezione "GDPR Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente , fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.*

*In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, documento non rientrassero nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.*

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

#### **Art. 11. Pubblicità e trasparenza**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.lgs n.50/2016 è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica Prof.ssa Beatrice Lauletta.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

La Dirigente Scolastica reggente

*Prof. ssa Beatrice Lauletta*

Firmato digitalmente

#### **In allegato:**

Allegato A - Istanza di partecipazione;

Allegato B-Scheda di valutazione titoli;

Allegato C-Autodichiarazione incarichi ulteriori e mancanza conflitto d'interesse.

