



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 – 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG)

Tel./Fax: 922021 – 922442 – e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it – C. M.: RGIC80600G – C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. A. GUASTELLA"
Prot. 0004471 del 13/05/2023
VII-6 (Uscita)

Alla Docente AZZARA SALVATRICE

Agli Atti FASCICOLO PON

All' Albo Pretorio on-line

Al Sito Web: Amministrazione Trasparente

Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".

*Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
Sottoazione 10.2.2A Competenze di base*

PROGETTO "IN VIAGGIO"

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-93

CUP: I44C22001010001

Provvedimento di incarico in qualità di TUTOR D'AULA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

VISTO il Decreto 28/08/2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Decreto dell'Assessorato BB.CC.AA. e P.I. della Regione Siciliana n.7753 del 28 dicembre 2018, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della Regione Siciliana;

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
- VISTA** la candidatura n. 1080832 33956 del 18/05/2022 (trasmessa in data 01/06/2022);
- VISTE** la nota di autorizzazione all'espletamento del progetto del MIUR AOOGABMI/53714 del 21/06/2022, per un importo complessivo di euro 39.774,00;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n° n. 41/21-22 del 29/06/2022 con la quale viene approvata la partecipazione al progetto previsto dall' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 30/06/2022 di approvazione e adesione al progetto previsto dall' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 05/09/2022 di formale assunzione in bilancio e conseguente modifica al P.A. 2022;
- VISTO** la deliberazione del Consiglio di Istituto del 19/12/2021 n. 154, relativa all'approvazione del Piano Triennale (2023 – 2025) dell'Offerta Formativa e al suo aggiornamento per l'anno scolastico 2022/2023;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2020;
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 60 del 23/01/2023;
- VISTO** il regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. h) del D.I. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 27/12/2021, giusto verbale n. 2;
- VISTO** il quarto avviso di Reclutamento per la selezione ed il reclutamento di Tutor d'aula prot. n. 3406 del 06/04/2023;
- VISTO** il decreto di pubblicazione delle candidature pervenute prot. n. 3580 del 14/04/2023;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 3581 del 14/04/2023 con il quale è stata nominata la commissione per la valutazione delle istanze pervenute;
- VISTO** il verbale n. 1 della commissione prot. n. 3633 del 15/04/2023 relativo alla valutazione delle istanze pervenute a seguito della pubblicazione degli avvisi di reclutamento di personale interno di cui sopra;
- VISTO** il verbale del Gruppo di Coordinamento numero 7, prot. n. 3634 del 15/04/2023;
- VISTO** la graduatoria provvisoria pubblicata con atto prot. n. 3916 del 22/04/2023;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata con atto prot. n. 4034 del 28/04/2023,

CONFERISCE

Alla docente AZZARA SALVATRICE l'incarico di TUTOR d'Aula per il modulo formativo "Math Junior" destinato agli alunni della scuola primaria del plesso S. Giuseppe del Progetto FDRPOC "IN VIAGGIO" - codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-93 previsto dall'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, numero 33956 del 18/05/2022.

Tutte le attività previste, per la durata complessiva di n. 30 ore, decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico.

Il Tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo relativamente al modulo assegnato;
2. affiancare, obbligatoriamente, l'Esperto durante gli incontri formativi secondo il calendario stabilito;
3. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
4. segnalare al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
6. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
7. curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal MI;
8. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
9. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
10. predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
11. emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale.

Resta comunque convenuto che:

- il corrispettivo dovuto dall'Istituto, per quanto oggetto della presente individuazione, è pari ad €. 900,00 onnicomprensivi (lordo Stato) – importo orario € 30,00;
- le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;
- il pagamento delle somma pattuita con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto;
- il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;
- in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;
- nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;
- essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web in data odierna, nonché notificato ai destinatari in indirizzo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto del presente avviso è cofinanziata dal Fondo Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2019, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, a titolarità del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il Sistema educativo di Istruzione e di Formazione - Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'Edilizia Scolastica e la Scuola digitale, Ufficio IV.

La Dirigente Scolastica reggente

Prof. ssa Beatrice Lauretta

Firmato digitalmente